

SP 3.8 กระบวนการการฐานทัพ

SSP 3.8.1 กระบวนการปกครองที่ดิน

กระบวนการย่อย 3.8.1.5 การตรวจสอบสิทธิการเช่าที่ดินที่ราชพัสดุ (บ้านเอื้ออาทร กม.6)

ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ ผู้เช่าที่ดินราชพัสดุ (ซื้อบ้านเอื้ออาทร ทร. (กม.6)) สามารถเข้าใช้ประโยชน์ที่ดินได้ตามกฎหมาย และสามารถโอนกรรมสิทธิ์ให้ผู้อื่นได้ ตามข้อตกลง

ระหว่าง ทร.และกรมธนารักษ์ ตามหนังสือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชลบุรีที่ กค 0307.10/1048 ลง 29 มิ.ย. 53

เนื่องจากโครงการบ้านเอื้ออาทร (กม. 6) เป็นโครงการที่ปลูกสร้างบนที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ ขบ.633 ซึ่งกองทัพเรือส่งคืนให้กับกรมธนารักษ์ แต่กองทัพเรือขอสงวนสิทธิ์ไว้สำหรับข้าราชการและลูกจ้างกองทัพเรือเท่านั้น

ข้าราชการและลูกจ้างกองทัพเรือ ที่ซื้อบ้านเอื้ออาทร (กม.6) จะต้องยื่นคำร้องขอเช่าและทำสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุ กับกรมธนารักษ์ โดยต้องจ่ายค่าเช่าให้กับกรมธนารักษ์ เมื่อครบรอบครบ 5 ปี จึงจะมีสิทธิขายบ้านให้ผู้อื่น โดยมีข้อกำหนดว่าผู้รับสิทธิต่อไปจะต้องเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้าง ทร.

เท่านั้น และกรณีเจ้าของ เดิมเสียชีวิต ทายาทของผู้เดิมมีสิทธิที่จะครอบครองบ้านต่อ แต่ต้องได้รับการรับรองสิทธิจาก รฐท.สส. ก่อน จึงจะสามารถทำสัญญาเช่าที่ราชพัสดุกับ กรมธนารักษ์ได้

ผู้ยื่นคำร้องขอรับหนังสือรับรองสิทธิฯ จะได้รับหนังสือรับรองจาก รฐท.สส. ภายใน 5 วันหลังจากการยื่นเรื่อง

ขั้นที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลาและข้อกำหนดที่สำคัญ		ผู้รับผิดชอบ
			ระยะเวลา	ข้อกำหนด	
1		<p>ผู้ขอโอนสิทธิ มาติดต่อขอแบบฟอร์มคำร้องขอโอนสิทธิ์การเช่าที่ดินราชพัสดุตามโครงการบ้านเอื้ออาทร (กม.6) ที่แผนกการฐานทัพ กบ.รฐท.สส. นำไปกรอกรายละเอียด และให้ผู้รับการโอนสิทธิลงนามยินยติรับการโอนสิทธิ พร้อมแนบสำเนาบัตรข้าราชการ /บัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของทั้ง 2 ฝ่าย นำมายื่นที่แผนกการฐานทัพฯ โดยตรง</p>	1 วัน	<p>ทร.อนุมัติตามที่คณะทำงานโครงการบ้านเอื้ออาทรสำหรับข้าราชการและลูกจ้าง ทร.พื้นที่ สัตหีบเสนอให้ รฐท.สส.เป็นหน่วยดำเนินโครงการแทนคณะทำงานฯ ตามบันทึกคณะทำงานที่ 161/51 ลง 8 ธ.ค.51 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการบ้านเอื้ออาทรสำหรับข้าราชการและลูกจ้าง ทร.พื้นที่สัตหีบ ( ผนวก 1.5.4 )</p>	<p>ประจำแผนกการฐานทัพ กบ.รฐท.สส.</p>

ขั้นที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลาและข้อกำหนดที่สำคัญ		ผู้รับผิดชอบ
			ระยะเวลา	ข้อกำหนด	
2		ประจำแผนกการฐานทัพอากาศ จะขอหมายเลขโทรศัพท์ ที่จะติดต่อผู้ขอโอนสิทธิ เพื่อใช้ติดต่อให้มารับเอกสารเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว และดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ว่าผู้รับโอนสิทธิเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างสังกัดกองทัพเรือจริงหรือไม่ หากเป็นผู้มีสิทธิถูกต้องตามที่กองทัพเรือกำหนดไว้ จะจัดทำเอกสารข้อพิจารณา พร้อมเอกสารการรับรองสิทธิเสนอให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นลงนาม	1 วัน		ประจำแผนกการฐานทัพ กบ.ฐท.สส.
3		เสนอเรื่อง ผ่าน รอง ผอ.กบ.ฐท.สส. / ผอ.กบ.ฐท.สส./ รอง เสธ.ฐท.สส.(2) / เสธ.ฐท.สส. จนถึง รอง ผบ.ฐท.สส.(2) เมื่อรอง ผบ.ฐท.สส. (2) ลงนาม แล้ว เรื่องจะถูกส่งกลับให้ กบ.ฐท.สส. เพื่อดำเนินการทางธุรการ โดยเรื่องจะถูกส่งกลับให้แผนกการฐานทัพอากาศ	3 วัน	คำสั่ง ฐท.สส. ที่ 28/2560 เรื่อง การมอบอำนาจสั่งการ และทำการแทนในนาม ผบ.ฐท.สส.	ประจำแผนกการฐานทัพ กบ.ฐท.สส.
4		แผนกการฐานทัพอากาศ โทรตามผู้ขอโอนสิทธิมารับเอกสารการรับรองสิทธิ (ระยะเวลา 15 วัน เป็นระยะเวลาโดยประมาณที่ผู้ขอโอนสิทธิจะกลับมารับเอกสาร หลังจากได้รับการติดต่อจากแผนกการฐานทัพอากาศ)	15 วัน		ประจำแผนกการฐานทัพ กบ.ฐท.สส.
5		ผู้ขอโอนสิทธิมารับเอกสารการรับรองสิทธิ เพื่อนำไปขอโอนสิทธิการเข้าที่ราชพัสดุ กับสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชลบุรี			
		รวมระยะเวลา (วันราชการ)	20 วัน		

จัดทำเมื่อ พ.ค.61 โดย น.ต.ริสมย์ ลาสา